

Checkliste Sommersemester 2026

Zeitraum	Aufgabe	Erledigt
05.01.26 – 18.01.2026	Teilnahme an der Bedarfsabfrage im LSF	
13.02. – 22.02.26	Buchung des EOP-Vorbereitungsseminares im LSF unter „Aufgaben von Lehrerinnen und Lehrern“, Veranstaltungsnummer 120800	
09.03.26 - 10.03.2026 (ab 10.00 Uhr)	Nachmeldephase BiWi	
13.04. – 31.05.2026	Anmeldung im ServicePortal für: Schulbuchungen über ServicePortal (GyGe, HRSGe, BK)	
13.04. – 31.05.2026	Selbstsuchende (GyGe, HRSGe, G, BK)	
Ab 13.04.2026	Beginn der EOP-Seminarveranstaltungen	
Bis 31.05.2026	Abgabe der schulischen Anmeldebestätigung für Selbstsuchende per Mail an: E-Mail-Adresse für die EOP-Adresse	
03.09. – 07.10.2026	Fünfwöchige Praxisphase	
Bis 11.10.2026	Bitte senden Sie uns nach Beendigung der Praxisphase die Teilnahmebescheinigung digital bis zum 11.10.2026 an: E-Mail-Adresse für die EOP-Adresse	

	Ohne den Eintrag der Praxisphase im BOSS ist die Anmeldung zur Modulprüfung nicht möglich!	
26.10. -04.11.2026	Anmeldung des Theorie-Praxis-Berichts im BOSS unter der Nummer „33491“ unter dem Namen der Seminarleitung	
05.11.2026	<p>Bitte prüfen Sie vor Abgabe des Theorie-Praxis-Berichtes folgende Formulare auf Vollständigkeit und legen diese Ihrem Bericht bei:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PDF der BOSS-Anmeldung • Eidesstattliche Versicherung <p>Die Formulare finden Sie im Downloadbereich des DoKoLL.</p>	
05.11.2026	Einheitliche Abgabe des Theorie-Praxis-Berichtes, Eingang spätestens 05.11.2026, 23:59 Uhr, Einreichung erfolgt über den Sciebo-Link, den das Praktikumsbüro zur Verfügung stellt.	Neu: Sciebo